

उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session/सत्र	2019-20
Class/कक्षा	B.Com /बी.कॉम.
Year/वर्ष	First / प्रथम
Subject/ विषय	Accounting/ लेखांकन
Title of the paper/ प्रश्न पत्र का शीर्षक	Financial Accounting / वित्तीय लेखांकन
Compulsory/ अनिवार्य Optional/ वैकल्पिक	Compulsory/ अनिवार्य Paper - I
Maximum Marks : 40	अधिकतम अंक : 40

Particular/विवरण

Unit - 1	Concept of Double Entry System, Accounting Concepts and Conventions Preparation of Journals, Sub division of Journal, Preparation of Ledger and Trial Balance. Final Accounts with Adjustments, Revenue Recognition
इकाई -1	द्वि-प्रविष्टि प्रणाली की अवधारणा, लेखांकन की अवधारणाएं एवं परम्पराएं, जर्नल तैयार करना, जर्नल का उपविभाजन, खाताबही एवं तलपट का निर्माण, अंतिम खाते समायोजन सहित, राजस्व मान्यता।
Unit -2	Introduction to Indian Accounting Standards. Detail study of accounting standard - 6 and 10, Branch Accounts, Departmental Account, Accounting for Depreciation.
इकाई -2	भारतीय लेखा मानकों का परिचय, लेखा मानक 6 एवं 10 का विस्तृत अध्ययन, शाखा लेखे, विभागीय लेखे, मूल्य ह्रास के लिये लंखांकन।
Unit -3	Royalty Accounts, Accounting of Non Profit Making Organization, Research: development Coasts, long term construction contracts.
इकाई-3	अधिकार शुल्क खाते, गैर लाभकारी संस्थाओं के खाते, शोध एवं विकास लागत, दीर्घकालीन निर्माण ठेका।
Unit -4	Joint Venture Accounts, Consignment and Investment Account, Foreign Exchange Transactions, Investments, Government grants (A Brief Study)
इकाई-4	संयुक्त उपक्रम खाते, प्रेषण खाते एवं विनियोग खाते, विदेशी विनियम व्यवहार, विनियोग, शासकीय अनुदान (संक्षिप्त अध्ययन)।
Unit -5	Partnership Accounts- Dissolution with Insolvency of Partner, Amalgamation of Partnership Firms, Conversion of Partnership Firm into Joint Stock Company.
इकाई-5	साझेदारी खाते, साझेदार के दिवालिया से संबंधित विघटन, साझेदारी फर्मों का एकीकरण, साझेदारी फर्म का संयुक्त स्कन्ध प्रमण्डल में परिवर्तन।

Dr. Paron Mishra

Dr. K. Yadav

Dr. K. Yadav

Dr. P. S. Choudhary

Dr. P. S. Choudhary

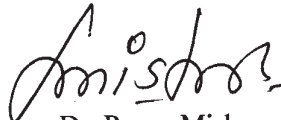
Recommended Books

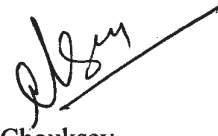
Gupta R. L. and Radhaswamy, M	Sultan Chand & Sons. New Delhi.
Shukla M. C. Grewal T. S and Gupta S. C.	S. Chand & Sons. New Delhi.
Shukla S. M.	Sahitya Bhawan Publication Agra.
Murti Guru Prasad	Himalya Publising House Mumbai.
Jain And Narang	Kalyani Publiser New Delhi.
S.N. Maheswari	Vikas Publising House New Delhi.
Sharma and Gupta	RBD Publising House, Jaipur.
Khatik S.K., Jat Jitendra, Saxena K.	Extol Publication, Bhopal.
Gangwar Sharda	Himalya Publishing House, Agra.


Scheme of Marks -


		Regular Students	Private Students
Section -A	Objective type questions	½X10=5 Marks	½X10=5 Marks
Section -B	Short type questions	2X5=10 Marks	3X5=15 Marks
Section -C	Long type questions	5X5=25 Marks	6X5=30 Marks
Internal Assessment (2)		10 Marks	


Dr. S.K. Pahwa
(Chairman)

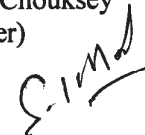

Dr. Pavan Mishra
(Member)


Dr. Pushplata Chouksey
(Member)


Dr. V.K. Shukla
(Member)


Dr. I.K. Yadav
(Member)


Dr. N.L. Gupta
(Member)


Dr. S.K. Koushal
(Member)

(5)

उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	First / प्रथम
Subject / विषय	Accounting / लेखांकन
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Business Mathematics / व्यावसायिक गणित
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper - II
Max. Marks / अधिकतम अंक	40

Particulars / विवरण

Unit -1	Ratio – Gaining and Sacrificing Ratio, Proportion, Percentage, Commission, Discount and Brokrage.
इकाई-1	अनुपात:- प्राप्ति व त्याग अनुपात, समानुपात, प्रतिशत, कमीशन, बट्टा एवं दलाली।
Unit -2	Simulataneous Equations – Meaning, Characteristic Types and Calculations, Preparation of Invoice.
इकाई-2	युगपद समीकरण-अर्थ, विशेषताएँ प्रकार एवं गणनायें, बीजक का निर्माण।
Unit -3	Elementary Matrices -Definition and Calculations, Types of Matrices.
इकाई-3	प्रारम्भिक आव्यूह-परिभाषा एवं गणनायें आव्यूह के प्रकार।
Unit -4	Logarithms and Antilogarithms – Principles and Calculations, Simple and Compound Interest.
इकाई-4	लघुगणक एवं प्रतिलघुगणक – सिद्धांत एवं गणनाएं। साधारण एवं चक्रवृद्धि ब्याज।
Unit -5	Averages – Simple, Weighted and Statistical Averages Arithmetic mean, Harmonic mean, Geometric mean. Profit and Loss
इकाई-5	औसत – सामान्य, भारित एवं सांख्यिकीय औसत – अंकगणितीय माध्य, हरात्मक माध्य और ज्यामितीय माध्य, लाभ एवं हानि

Amisdas

bb

S. Singh

R. Singh

10/10

(5)

Recommended Books

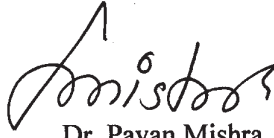
6

Allen R. G. D.	MacMillan New Delhi
Soni R. S.	Pitamber Publishing House, New Delhi
Kapoor V. K.	Sultan Chand & Sons, New Delhi
Holden	Macmillan India, New Delhi
Dr. V. K. Shukla	Madhya Pradesh Hindi Granth Academy, Bhopal (Both Hindi & English)
J.P. Singh	Himalya Publising House, Mumbai.
N.K. Nag	Kalyani Publisher, New Delhi.

Scheme of Marks -

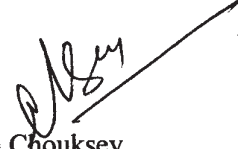
		Regular Students	Private Students
Section -A	Objective type questions	$\frac{1}{2} \times 10 = 5$ Marks	$\frac{1}{2} \times 10 = 5$ Marks
Section -B	Short type questions	$2 \times 5 = 10$ Marks	$3 \times 5 = 15$ Marks
Section -C	Long type questions	$5 \times 5 = 25$ Marks	$6 \times 5 = 30$ Marks
	Internal Assessment (2)	10 Marks	

Dr. S.K. Pahwa
(Chairman)



Dr. Pavan Mishra
(Member)

Dr. Pushplata Chouksey
(Member)

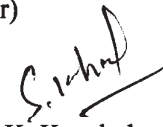


Dr. V.K. Shukla
(Member)

Dr. L.K. Yadav
(Member)

Dr. N.L. Gupta
(Member)

Dr. S.K. Koushal
(Member)



6

उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित
Department of Higher Education, Govt. of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

(7)

Session / सत्र	2019-20
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	First / प्रथम
Subject / विषय	Management Group/ प्रबंध समूह
Title of the paper / प्रश्न पत्र का शीर्षक	Bussiness Law/ व्यावसायिक सल्लियम
Compulsory / अनिवार्य Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper - I
Max. Marks / अधिकतम अंक	40

Particulars / विवरण

Unit -1	Indian Contract Act 1872- Definitions, Nature of Contract, Offer & Acceptance, Capacity of Parties to Contract, Free Consent and Consideration, Expressly declared void agreement, Performance of contracts.
इकाई-1	भारतीय अनुबंध अधिनियम, 1872-परिभाषाएं, अनुबंध की प्रकृति, प्रस्ताव एवं स्वीकृति, पक्षकारों में अनुबंध करने की क्षमता, स्वतंत्र सहमति एवं प्रतिफल, स्पष्ट रूप से व्यर्थ घोषित ठहराव, अनुबंधों का निष्पादन।
Unit -2	Breach of Contract, Remedies for breach of Contract, Indemnity and Guarantee Contracts. Special Contracts- Bailment, Pledge and Agency.
इकाई-2	अनुबंध भंग, अनुबंध भंग के उपचार, हानिरक्षा एवं प्रतिभूति अनुबंध। विशेष अनुबंध - निक्षेप, गिरवी एवं एजेन्सी।
Unit -3	Negotiable Instrument Act, 1881- Definition, Features, Promissory note, Bill of Exchange and Cheques, Holder and Holder in Due Course. Crossing of Cheque, Types of Crossing, Dishonour and Discharge of Negotiable Instruments.
इकाई-3	विनिमय साध्य विलेख अधिनियम 1881-परिभाषाएँ, विशेषताएँ, प्रतिज्ञा पत्र, विनिमय विपत्र, तथा धनादेश। धारक एवं यथाविधि धारक, चेक का रेखांकन, रेखांकन के प्रकार, विनिमय विपत्र का अनादरण एवं निष्पादन।
Unit -4	Consumer Protection Act 1986- Main Provisions. Consumer Disputes, Consumer Disputes Redressal Agencies. MRTP Act.- Meaning, Scope, Importence and Main Provisions
इकाई-4	उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम 1986-प्रमुख प्रावधान, उपभोक्ता विवाद, उपभोक्ता विवाद प्रतितोषण संस्थाएँ। एकाधिकार एवं प्रतिबंधात्मक व्यापार व्यवहार अधिनियम - अर्थ, क्षेत्र, महत्व एवं मुख्य प्रावधान
Unit -5	Foreign Exchange Management Act 2000 (FEMA) - Objectives and Main Provisions, Introduction to Intellectual Property Right Act- Copyright, Patent and Trademark.
इकाई-5	विदेशी विनिमय प्रबंध अधिनियम 2000 (फेमा) - उद्देश्य एवं प्रमुख प्रावधान, बौद्धिक संपदा अधिकार अधिनियम का परिचय - कॉपीराईट, पेटेन्ट एवं ट्रेडमार्क।

66
S. Singh

S. Singh

S. Singh

S. Singh

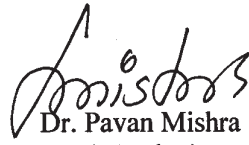
Recommended Books


Singh Avtar	Estern Book Company Law.
Kuchal M. C.	Vikas Publishing House, New Delhi.
Bulchandani K.R.	Himalya Publising House, Mumbai. (Both Medium)
नौलखा आर.एल.	आरबीडी पब्लिशिंग हाउस, जयपुर
R.N.S. Pillai & V. Bhagvati	S. Chand. & Company New Delhi


Scheme of Marks -

		Regular Students	Private Students
Section -A	Objective type questions	½X10=5 Marks	½X10=5 Marks
Section -B	Short type questions	2X5=10 Marks	3X5=15 Marks
Section -C	Long type questions	5X5=25 Marks	6X5=30 Marks
Internal Assessment (2)		10 Marks	


Dr. S.K. Pahwa
(Chairman)



Dr. Pavan Mishra
(Member)


Dr. Pushplata Chouksey
(Member)


Dr. V.K. Shukla
(Member)


Dr. I.K. Yadav
(Member)


Dr. N.L. Gupta
(Member)


Dr. S.K. Koushal
(Member)

उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित
Department of Higher Education, Govt. of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

9

Session/सत्र	2019-20
Class/कक्षा	B.com/बी.कॉम
Year/वर्ष	First/प्रथम
Subject/विषय	Management/ प्रबंध समूह
Title of the paper/ प्रश्नपत्र का शीर्षक	Bussiness Organization and Communication/ व्यवसायिक संगठन एवं सम्प्रेषण
Compulsory/ अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory/अनिवार्य Paper-II
Max.Marks/अधिकतम अंक	40

Particulars/ विवरण

Unit-1	Bussiness Organization: Defination, Concept, Characteristics, Objectives, Significance, Components, Functions, Bussiness, ethics, Social responsibilities of Bussiness, Promotions of Bussiness: Meaning, Functions, Stages, of Promotions,Forms of Bussiness Organization: Detailed Study of Sole Proprietorship and Partnership.
ईकाई-1	व्यावसायिक संगठन: परिभाषा, अवधारणा, विशेषताएं, उद्देश्य, औचित्य, घटक, एवं कार्य व्यावसाय में नैतिक मूल्य, व्यावसाय का सामाजिक उत्तरदायित्व। व्यावसाय का प्रवर्तनकी अवस्थाएं। व्यावसाय संगठन के प्रकार: एकांकी स्वामित्व एवं साझेदारी का विस्तृत अध्ययन।
Unit-2	Company Organisation: Meaning, Defination, Formatyion of Private and Public Company, Merits and Demerits, types of Companies Cooperative Organosation-Need, Meaning, Significance and its Merits-Demerits. Public Enterprises-Concept , Meaning, Characteristics, Obectives and Significance, Multinational, Corporations. (MNC'S)-An Introducation in India.
ईकाई-2	कम्पनी का संगठन अर्थ, परिभाषा, निजी एवं सार्वजनिक कम्पनी का निर्माण गुण-दोष, कम्पनी के प्रकार। सहकारी संगठन- आवश्यकता, अर्थ, विशेषताएं, उद्देश्य एवं महत्व। भारत में बहुराष्ट्रीय निगम-एक परिचय।
Unit-3	Communication-Introducation, Defination, Nature, Objectd, Importance of Communication to Manager, Elements of Communication, Feedback, Dimension and Directions of Communication, Means of Communication- Verbal Communication SWOC Analysis.
ईकाई-3	सम्प्रेषण-परिचय, परिभाषा, प्रकृति उद्देश्य, प्रबंधको के लिए सम्प्रेषण का महत्व, सम्प्रेषण के तत्व प्रतिपुष्टि। सम्प्रेषण के आयाम और दिशाएं, सम्प्रेषण के माध्यम-शाब्दिक सम्प्रेषण स्वांक विश्लेषण।
Unit-4	Non-Verbal Communication, Body Language, Paralanguage, Sign language, Visual and Audio Communication, Channel of Communication, Barriers in Communication, Writen Business Communication- Concept, Advantages, Disadvantages, Importance. Need amd kinds of bussiness Letters, Essentials if an Effective Bussiness Letter.
ईकाई-4	अशाब्दिक सम्प्रेषण, दैहिक भाषा, पार्श्व भाषा, संकेत भाषा, सम्प्रेषण दृश्य एवं श्रव्य सम्प्रेषण, सम्प्रेषण की श्रंखलाएं, सम्प्रेषण की बाधाएं। लिखित व्यायसायिक सम्प्रेषण-अवधारणा, लाभ, हानियां, महत्व। व्यावसायिक पत्रों की आवश्यकता एवं प्रकार, प्रभावी व्यावसायिक पत्र की विशेषताएं।
Unit-5	Modern forms of communication-Fax, Emails, Video Conferencing International Communication fopr Global Bussiness, Group Bussiness, Group Communication Network. Preparation of Bussiness survey Report.
ईकाई-5	संप्रेषण के आधुनिक स्वरूप फैक्स, ई-मेल, दृश्य परिचर्चा। भूमण्डलीय व्यावसाय के लिए अन्तर्राष्ट्रीय सम्प्रेषण, समूह सम्प्रेषण नेटवर्क, व्यावसायिक सर्वेक्षण प्रतिवेदन तैयार करना।

Handwritten signature: Anish Das

Handwritten signature: [Unreadable]

Handwritten signature: [Unreadable]

9

Recommended Books-

Dr Ramesh Mangal (English)	Bussiness Communications, Univeral Pub. Agra
Mehta D & Mehta N.K.	A Hand Book of Communication Skill Practices – Radha Pub. New Delhi
डॉ० विनोद मिश्रा	साहित्य भवन पब्लिकेशन, आगरा
डॉ० सुरेश चन्द्र जैन	व्यावसायिक संगठन
डॉ० अरुण पाठक डॉ० मेहता	व्यावसायिक संगठन
Jain k	Himalaya Publishing House, Mumbai
Shashi k Gupta	Kalyani Publishing, New Delhi
Nolkha R.C	RBD Publishing House, jaipur

Scheme of Marks -

		Regular Students	Private Students
Section -A	Objective type questions	½X10=5 Marks	½X10=5 Marks
Section -B	Short type questions	2X5=10 Marks	3X5=15 Marks
Section -C	Long type questions	5X5=25 Marks	6X5=30 Marks
		Internal Assessment (2)	10 Marks

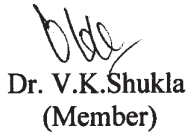
Dr. S.K. Pahwa
(Chairman)



Dr. Pavan Mishra
(Member)



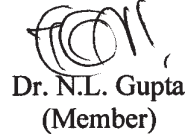
Dr. Pushplata Chouksey
(Member)



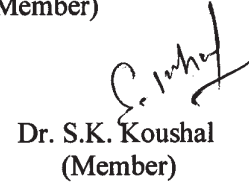
Dr. V.K. Shukla
(Member)



Dr. I.K. Yadav
(Member)



Dr. N.L. Gupta
(Member)



Dr. S.K. Koushal
(Member)

Department of Higher Education, Government of Madhya Pradesh
Yearly Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies of Computer Application
Approved by H E the Governor of Madhya Pradesh
Session 2017-18 onwards

B.A/B.Com/B.Sc. (Computer Application) First Year

First Paper

Paper Code - CA -101
Paper Name - Fundamentals of Computer and PC Software

Maximum Marks: 40

Course Objectives:

1. To review the basic concepts and functional knowledge in the field of computer application
2. To expose the students to computer application in the field of Business.

Unit I

Introduction to Computer System: Block diagram, components: mother board, processor, main memory, cache memory, hard disk.

Input devices, Output devices, External storage devices: floppy disk, CD ROM, DVD, USB drives.

Types of software: System software, Application software.

System software: Operating system. Utility programs: anti-virus, disk cleaning, defragmentation, compression and decompression of files.

Application software: examples of commercial software with brief introduction.

Programming Languages: Low-level Language, Assembly Language, Middle Level Language and High Level Language, Compiler, Interpreter, Assembler, Difference between Compiler & Interpreter.

Unit II

Operating system : Definition, Functions of operating system, CUI, GUI, types of operating systems like Single user, Multi-user, Real time, Time sharing and Batch processing, Multiprocessing, Multiprogramming, Multitasking, Distributed processing. Elementary idea of various common operating system prevalent round the world.

MS Windows: An introduction and its features, desktop, taskbar, files and folders start menu operations, my computer, network neighborhood, recycle-bin, windows explorer, creating, copying, moving and deleting files, setting wall paper, changing the mouse pointer, paint, notepad, understanding the OLE features.

Unit III

Introduction to MS-Word: Advantages of word processing, Creating, Saving and Editing a document: Selecting, Deleting, Replacing Text, Copying text to another file. Insert, Formatting Text and Paragraph, Using the Font, Dialog Box, Paragraph Formatting using

Rajendra
A.R.D.
(Anuj Hundet)

Anam
Anam

Deepak
(Dr. Umesh Singh)
Daxer

(Number 1)
Anuraj
(Abhilash Kumar)
S.K. Jaiswal
(Dr. S. K. Jaiswal)

Text Books and reference books:

1. Desktop Publishing on PC by M. C. Sharma
2. Professional in Desktop Publishing by Dinesh Maidasani
3. DTP Courses 2/e by Singh & Singh
4. Multimedia, Computing, Communication & Applications by Ralf Steinmetz
5. Fundamentals of Multimedia by Ze-Nian Li
6. Page Maker – Manual
7. 'o' level module m3.2 Desktop publishing & Presentation graphics by V. K. Jain

Instruction to Paper Setter:

Question Paper should be framed in both English and Hindi version.

Sumhan
(w/s mark)
Rajesh Pandey

Sanwani

Geog (or vash Singh) *Chubey*
Daxer

Aade *Aty*

Kumar

Sharma

Department of Higher Education, Government of Madhya Pradesh
Yearly Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies of Computer Application
Approved by H E the Governor of Madhya Pradesh
Session 2017-18 onwards

B.A/B.Com/B.Sc. (Computer Application) First Year

Suggested list of exercises for practical

Maximum Marks: 50

MS-Word

1. Create a document and apply different Editing options.
2. Create Banner for your college.
3. Design a Greeting Card using Word Art for different festivals.
4. Create your Biodata and use page borders and shading.
5. Create a document and insert header and footer, page title etc.
6. Implement Mail Merge.
7. Insert a table into a document.
8. Create a document and apply different formatting options.

MS Excel

1. Design your class Time Table.
2. Prepare a Mark Sheet of your class subjects.
3. Prepare a Salary Slip of an employee.
4. Prepare a bar chart & pie chart for analysis of Election Results.
5. Prepare a generic Bill of a Super Market.
6. Work on the following exercise on a Workbook:
 - a. Copy an existing Sheet
 - b. Rename the old Sheet
 - c. Insert a new Sheet into an existing Workbook
 - d. Delete the renamed Sheet.
7. Prepare an Attendance sheet of 10 students for any 6 subjects of your syllabus.
Calculate their total attendance, total percentage of attendance of each student & average of attendance.
8. Create a worksheet on Students list of any 4 faculties and perform following database functions on it.
 - a. Sort data by Name
 - b. Filter data by Class
 - c. Subtotal of no. of students by Class.

Rejwanbandy

Ambar

Sanwani

Ady

leeg
(Dr. Umesh Singh)

Arde

Murthy

Daxel 5

Anus Krutjal

MS Power Point

1. Design a presentation of your institute using auto content wizard, design template and blank presentation.
2. Design a presentation illustrating insertion of pictures, word Art and clipart.
3. Design a presentation learn how to save it in different format, copying and opening an existing presentation.
4. Design a presentation illustrating insertion of movie, animation and sound.
5. Illustrate use of custom animation and slide transition (using different effects).
6. Design a presentation using charts and tables of the marks obtained in class.
7. Illustrate use of macro in text formatting in your presentation.

PageMaker

1. Create a Greeting Card for New Year.
2. Create a Visiting Card.
3. Create your Resume.
4. Create an advertisement for job in well-known firm.
5. Create a Newspaper Report.
6. Create a document by importing Graphic Image from Clip Art.
7. Create a Wedding Card.
8. Type a document using Story Editor.
9. Input a text from Word Document into a PageMaker document.
10. Create a document on Importance of Text Wrap, applying proper font size,



Regisr bundy

~~Samwani~~

leegz

Alibey
Baxer

Sumkaur

My

Ards

Amur

Grungol

Department of higher education govt of M.P.
Under graduate year wise Syllabus
As recommended by central board of Studies and
approved by the governor of M.P.

उच्च शिक्षा विभाग, म.प्र. शासन
स्नातक कक्षाओं के लिये वार्षिक पद्धति अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित तथा म.प्र. के राज्यपाल द्वारा अनुमोदित

सत्र - 2019-20

Class : BA/ B.sc/ B.com/ Bsc (Home Science)/BCA/B.A.(Mgt) 1
Year
Subject : Foundation Course (आधार पाठ्यक्रम) Paper 1st
Title of Paper : हिन्दी भाषा और नैतिक मूल्य (Hindi Language & Moral Values)
Max. Marks : नियमित (Hindi language = 25) + (Moral Values 05) + CCE 05 = 35
स्वाध्यायी = 35

PARTICULARS / विवरण

Unit - 1 हिन्दी भाषा


1. स्वतंत्रता पुकारती (कविता) - जयशंकर प्रसाद
2. पुष्प की अभिलाषा (कविता)- माखनलाल चतुर्वेदी
3. वाक्य संरचना और अशुद्धियां (संकलित)

Unit - 2 हिन्दी भाषा

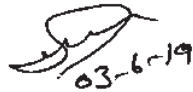
1. पूस की रात (कहानी) प्रेमचंद
2. अप्प दीपो भव (लेख) स्वामी श्रद्धानंद
3. पर्यायवाची, विलोम, एकार्थी, अनेकार्थी एवं शब्दयुग्म शब्द (संकलित)

Unit - 3 हिन्दी भाषा

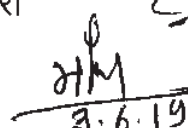
1. भगवान बुद्ध (निबंध)- स्वामी विवेकानंद
2. कछुआ धर्म - चंद्रधर शर्मा गुलेरी


प्रोफे. दिलेश कुशवाह
P. P. Singh
3-6-19

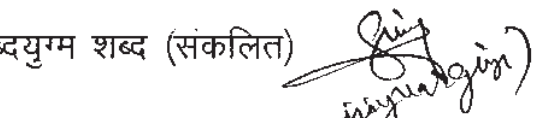
डा. प्रमोद पाठिन
डा. प्रमोद पाठिन

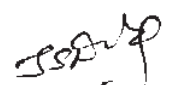

03-6-19

डा. प्रमोद पाठिन


3.6.19

डा. मंजुला जोशी


26/6/19
(Dr. Manoj Joshi)
26/6/19
डा. मंजुला जोशी



3. नहीं रूकती है नदी – हीरालाल बाछोतिया
4. पल्लवन

Unit – 4 हिन्दी भाषा

1. अफसर (व्यंग्य) – शरद जोशी
2. हमारी सांस्कृतिक एकता (निबंध)– रामधारीसिंह दिनकर (एक भारत श्रेष्ठ भारत के अंतर्गत)
संक्षेपण (संकलित)

Unit – 5 नैतिक मूल्य

1. नैतिक मूल्य परिचय एवं वर्गीकरण (आलेख)–डॉ शशि राय
2. आचरण की सभ्यता (निबंध) – सरदार पूर्णसिंह
3. अंतर्ज्ञान एवं नैतिक जीवन (लेख) – डॉ सर्वपल्ली राधाकृष्णन

अंक विभाजन – नियमित विद्यार्थियों के लिए कुल 30 अंक

खण्ड –अ– प्रत्येक इकाई से एक वस्तुनिष्ठ प्रश्न $1 \times 5 = 5$

खण्ड–ब– इकाई 1 से 4 तक तीन लघुउत्तरीय प्रश्न एक आंतरिक विकल्प के साथ $3 \times 3 = 9$

खण्ड–स– इकाई 2 से 5 तक चार दीर्घउत्तरीय प्रश्न $4 \times 4 = 16$ आंतरिक विकल्प के साथ


स्वाध्यायी विद्यार्थियों के लिये कुल 35 अंक


खण्ड–अ– प्रत्येक इकाई से एक वस्तुनिष्ठ प्रश्न $1 \times 5 = 5$

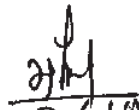
खण्ड–ब– इकाई एक से चार तक तीन लघुउत्तरीय प्रश्न आंतरिक विकल्प के साथ $3 \times 4 = 12$

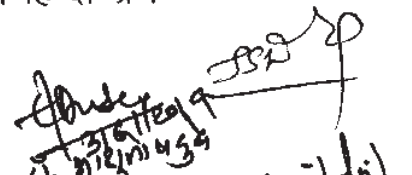
खण्ड–स– इकाई दो से चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न $4 \times 4\frac{1}{2} = 18$
आंतरिक विकल्प के साथ

नोट – निर्धारित पाठ्यक्रम हिन्दी भाषा और नैतिक मूल्य 'मध्यप्रदेश हिन्दी ग्रंथ अकादमी' भोपाल से प्रकाशित।


3/6/19
प्र. प्रमोद वार्ष्णेय
P. Parth
3-6-19
(डॉ. प्रमोद वार्ष्णेय)


3-6-19
डॉ. प्रतिमा यादव


3-6-19
डॉ. मंजुला जोशी


3/6/19
डॉ. मंजुला जोशी
(Dr. Manjula Joshi)

Department of Higher Education, Govt. of M. P.
Syllabus For Under Graduate Annual Exam Pattern As recommended by Central
Board of Studies and Approved by the Governor of M.P.
With effect from : 2019-2020

Class : B.A/B.Sc./B.Com/B.Sc (Home Science) B.A (Mgt.) BCA
Year : I
Subject : Foundation Course
Paper Name : English Language
Paper : II
Compulsory/Optional : Compulsory

Max. Marks: 30+ Internal assessment (5)=35

Note : Max.Marks for Private Students shall be 35.

Particulars

UNIT-1

- 1 Where the Mind is Without Fear :Rabindranath Tagore
- 2 The Hero : R.K. Narayan
- 3 Tryst with Destiny : Jawaharlal Nehru
- 4 The Portrait of a Lady : Khushwant Singh
- 5 The Solitary Reaper : William Wordsworth

UNIT-II

Basic Language Skills : Vocabulary , Synonyms, Antonyms, Word formation, Prefixes, Suffixes.

UNIT -III


Basic Language Skill: Uncountable nouns, Verbs, Tenses, Adverbs.


UNIT-IV



Comprehension/ Unseen Passage

UNIT-V

Composition and Paragraph Writing


3/6/19
प्रो. दिलेश कुलकर्णी
A. P. D. S.
3-6-19
डा. प्रमोद लाल


03-6-19
डा. प्रमिता यादव
3/6/19
(Dr. Neeraj Agrawal)


3/6/2019
Dr. A. D. S.

3/6/2019
(Dr. S. S. S. Unjwale)

Department of Higher Education, Govt. of M. P.
Syllabus For Under Graduate Annual Exam Pattern As recommended by Central
Board of Studies and Approved by the Governor of M.P.
With effect from : 2019-2020

Class : B.A/B.Sc./B.Com/B.Sc (Home Science) B.A (Mgt.) BCA
Year : I
Subject : Foundation Course
Paper Name : English Language
Paper : II
Compulsory/Optional : Compulsory

Max. Marks: 30+ Internal assessment (5)=35

Note : Max.Marks For Private Students Shall be 35.

Ques 1 Six Objective type questions to be set any four to be attempted from the prescribed
Text (multiple choice, non-multiple choice, fill in the blanks)

1x4=4 Marks

Ques. 2 Six short answer type to be set based on the lessons; three to be attempted

2x3=6 Marks

Ques. 3 Basic Language Skill; Vocabulary. Synonyms, Antonyms, Word formation, Prefixes,
Suffixes, Confusing words, Misused words, Similar words with different meanings.

Basic Language Skills: Uncountable nouns, Verbs, Tenses, Adverbs.
(Ten items to be set Eight to be attempted)

8 marks

Long answer type question


Ques 4 Comprehension/ Unseen passage


6 marks


Ques 5 Paragraph Writing

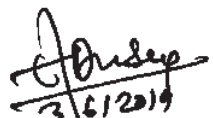
(Three topics to be given One to be attempted)


6 marks

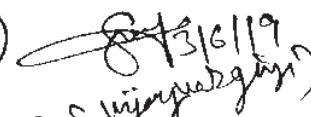

3/6/19
प्रो. विक्रम कुलकर्णी
A. Madh
3-6-19
डॉ. प्रमोद उरारे


03-6-19
डॉ. प्रतिक यादव


03.6.19
डॉ. मंजुला जोशी


3/6/2019
Dr. A. Busey


3/6/19
(Dr. Neeraj Agnihotri)


3/6/19
(Dr. S. S. Vijayakumar)

उच्च शिक्षा विभाग म0प्र0 शासन

स्नातक कक्षाओं के लिये वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम

केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशासित तथा मध्यप्रदेश के राज्यपाल द्वारा अनुमोदित कक्षा- बी ए/
बी.कॉम/ बी.एस.सी/ बी.एस.सी.(गृह विज्ञान) प्रथम वर्ष हेतु सत्र - 2019 - 2020 से लागू

विषय -आधार पाठ्यक्रम

प्रश्नपत्र-तृतीय - उद्यमिता विकास


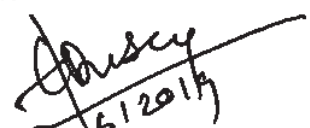
इकाई -1 उद्यमिता विकास - अवधारणायें एवं महत्व , उद्यमी के कार्य, लक्ष्य निर्धारण, समस्या चुनौतियाँ एवं समाधान।



इकाई - 2 परियोजना प्रस्ताव - आवश्यकता एवं उपभोक्ता प्रबंधन।

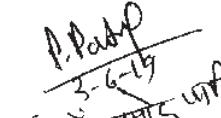
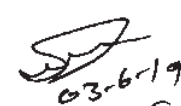
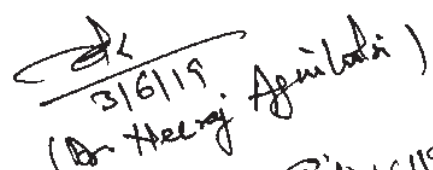
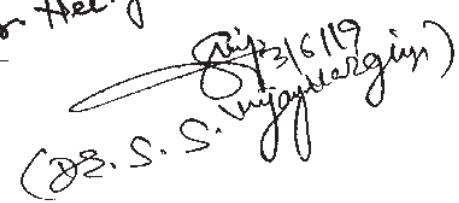
इकाई - 3 उद्यमिता हेतु नियामक संस्थाओं की भूमिका। विकासात्मक संस्थाओं की भूमिका स्वरोजगार मूलक योजनायें, विभिन्न अनुदान योजनायें।

इकाई - 4 परियोजना हेतु वित्तीय प्रबंधन- पूंजी अनुमान एवं व्यवस्था, लागत एवं मूल्य निर्धारण, लेखा-जोखा रखना।

इकाई - 5 पूंजी संबंधी समस्यायें , पंजीकरण संबंधी समस्यायें , प्रशासकीय समस्याएं एवं उपरोक्त समस्याओं का समाधान।


3/6/19
प्रोफेसर दिनेश कुशवाह

3/6/2019


(डॉ. जे. एल. कुलकर्णी)

डॉ. मंजुमा जोशी


3-6-19
(डॉ. प्रमोद पाटील)

03-6-19
डॉ. प्रतिमा कुलकर्णी

3/6/19
(डॉ. हेरज अग्निहोत्री)

3/6/19
(डॉ. S. S. Vijayarajin)

Note :-

01 नियमित विद्यार्थियों के लिए 25 अंकों की सैद्धांतिक परीक्षा तथा 05 अंकों का आंतरिक मूल्यांकन होगा।

02 स्वाध्यायी विद्यार्थियों के लिए 30 अंकों की सैद्धांतिक परीक्षा होगी।

अंक विभाजन – नियमित विद्यार्थियों के लिए कुल 25 अंक

खण्ड –अ– प्रत्येक इकाई से एक वस्तुनिष्ठ प्रश्न $\frac{1}{2} \times 5 = 2.5$

खण्ड – ब – प्रत्येक इकाई से एक लघु उत्तरीय प्रश्न.....आंतरिक विकल्प के साथ $1.5 \times 5 = 7.5$

खण्ड – स – प्रत्येक इकाई से एक दीर्घ उत्तरीय प्रश्नआंतरिक विकल्प के साथ $3 \times 5 = 15$

स्वाध्यायी विद्यार्थियों के लिए 30 अंक

अंक विभाजन – नियमित विद्यार्थियों के लिए कुल 25 अंक

खण्ड –अ– प्रत्येक इकाई से एक वस्तुनिष्ठ प्रश्न $1 \times 5 = 5$

खण्ड – ब – प्रत्येक इकाई से एक लघु उत्तरीय प्रश्न.....आंतरिक विकल्प के साथ $2 \times 5 = 10$

खण्ड – स – प्रत्येक इकाई से एक दीर्घ उत्तरीय प्रश्नआंतरिक विकल्प के साथ $3 \times 5 = 15$

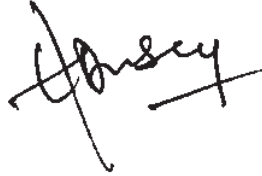
Marks distribution for paper setters: for regular student for private students

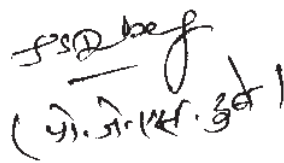
Section A: Objective type - $\frac{1}{2} \times 5 = 2.5$ $1 \times 5 = 5$

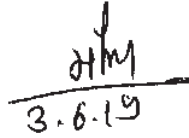
Section B: Short Answer Type $1.5 \times 5 = 7.5$ $2 \times 5 = 10$

Section C: Long Answer Type $3 \times 5 = 15$ $3 \times 5 = 15$

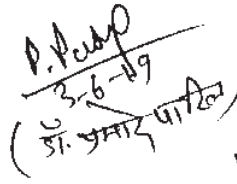

3/6/19

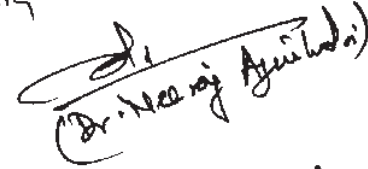


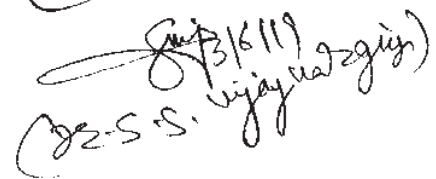

(जे. बी. सिंह. इले.)

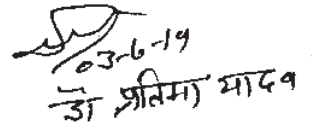

3.6.19

डॉ. मंजुलक्ष जोशी


3-6-19
(डॉ. प्रमोद पाटील)


(Dr. Neeraj Singh)


3/6/19
(Dr. S. S. Vijay)


03-6-19
डॉ. प्रतिमा यादव

Department of Higher Education ,Govt. Of M.P.

Under Graduate year wise syllabus

As recommended by central board of studies and approved by the government of M.P.

Class- B.A./ B.com./ B.Sc. (Home Science) 1 Year

Subject – Foundation course

Session – 2019-2020

Paper -3 Enterprenuership Development

Unit - 1 Enterprenuership Development – Concept and importance , function of Enterprisar , Goal determination – Problem Challenges and solutions.

Unit - 2 Project proposal –Need and Objects – Nature Of organisation Production Management.

Unit – 3 Role of regulatory Institutions , Role of development Organisations , Self employment oriented schemes , Various growth schemes.

Unit – 4 Financial Management For Project – Financial institution and their role , capital estimation and arrangement, cost and price determination accounting management

Unit – 5 Problem of enterpreneour – problem relating capital , problem relating Registration , Administration problem and how to overcome from above problem .

[Signature]
03/6/19
प्रो. वि. रतन कुशवाह

[Signature]

[Signature]
JSD by
(Dr. J. K. Singh)

[Signature]
03-6-19
डॉ. मंजुला जोशी

[Signature]
03-6-19
Dr. Pratik Kumar

[Signature]
03-6-19
डॉ. प्रतिक कुमार

[Signature]
03/6/19
(Dr. Harraj Agrwal)

[Signature]
03/6/19
(Dr. S. S. Vijayraj)